

Na temelju članka 107. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 133/20, 151/22, 155/23 i 156/23), Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanju u Industrijsko-obrtničkoj školi Pula (KLASA:003-05/19-01/01, URBROJ:2168-22-19-01 od 6. ožujka 2019.) i Pravilnika o izmjenama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanju u Industrijsko-obrtničkoj školi Pula (KLASA:003-06/24-01/04, URBROJ:2168-22-24-08 od 29. travnja 2024.), te Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada (KLASA: 011-03/25-02/01, URBROJ: 2168-22-25-01 od 29. listopada 2025.), ravnatelj Industrijsko-obrtnička škola Pula, raspisuje

NATJEČAJ

za zasnivanje radnog odnosa

Naziv i sjedište: Industrijsko-obrtnička škola Pula, Rizzijeva 40, 52100 Pula,

Naziv radnog mjesta: Čistač/spremač (m/ž) – 1 izvršitelj,

Mjesto rada: Industrijsko-obrtnička škola Pula, Rizzijeva 40, 52100 Pula,

Vrijeme na koje se sklapa ugovor o radu: određeno vrijeme - zamjena za bolovanje,

Tjedno radno vrijeme: puno radno vrijeme (40 sati tjedno).

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola.

Uvjeti:

Opći uvjeti za zasnivanje radnog odnosa sukladno Zakonu o radu („Narodne novine“ br. 93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 64/23) i posebni uvjeti propisani Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23) te Pravilnikom o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u srednjoškolskoj ustanovi („Narodne novine“ br. 02/11, 71/25).

Sukladno Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada (KLASA: 011-03/25-02/01, URBROJ: 2168-22-25-01 od 29. listopada 2025.) poslove Čistač/spremač može obavljati osoba koja ima završenu osnovnu školu.

Radni odnos u školskoj ustanovi ne može se zasnovati s osobom za čije zapošljavanje postoje zapreke za zasnivanje radnog odnosa propisane člankom 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

U prijavi na natječaj kandidat mora navesti adresu stanovanja, kontakt broj i e-mail adresu na koju će mu biti dostavljena obavijest o datumu i vremenu procjene odnosno testiranja.

Uz vlastoručno potpisanu pismenu prijavu na natječaj kandidati su dužni priložiti:

1. životopis;
2. presliku dokaza o stupnju i vrsti stručne spreme
3. presliku dokaza o državljanstvu (preslika važeće osobne iskaznice, putovnice ili domovnice)
4. uvjerenje da se protiv kandidata/kinje ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (izdano za vrijeme trajanja natječaja);
5. elektronički zapis o radno-pravnom statusu (potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje) (izdano za vrijeme trajanja natječaja);

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju u vrijeme objave ovog natječaja, prema posebnim propisima, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na pravo prednosti koje ostvaruje samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario prednost pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava, dužan je uz prijavu na natječaj priložiti sve potrebne dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, potvrdu o priznanju statusa iz kojeg je vidljivo navedeno pravo prednosti i dokaz da su nezaposlene.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj 121/17, 98/19 i 84/21) uz prijavu na natječaj dužan/a je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti dokaze potrebne za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju navedene na mrežnoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapošljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu sa člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ broj 84/21) uz prijavu na natječaj dužan/a je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti dokaze potrebne za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju navedene na mrežnoj stranici Ministarstva Hrvatskih branitelja Republike Hrvatske:

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“ broj 33/92, 77/92, 86/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03, 148/13) uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenja odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14, 39/18) uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom, odnosno javnu ispravu o invaliditetu na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca.

Kandidati koji ostvaruju prednost pri zapošljavanju temeljem nekog drugog posebnog Zakona, dužni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i priložiti preslike rješenja ili potvrde o priznatom pravu te svu ostalu dokumentaciju temeljem koje ostvaruju pravo prednosti. Prije zapošljavanja, potrebno je priložiti izvornike rješenja.

Sukladno Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka, te Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“ br. 42/18), prijavom na natječaj kandidat daje privolu za prikupljanje i obradu osobnih podataka iz natječajne dokumentacije u svrhu provedbe natječajnog postupka.

Rok za podnošenje prijave na natječaj je osam (8) dana od dana objave (18. rujna 2026.)

Vlastoručno potpisane prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta natječaja treba dostaviti neposredno ili poštom na adresu: Industrijsko-obrtnička škola Pula, Rizzijeva 40, 52100 Pula, sa naznakom „Za natječaj - Čistač/spremač“.

Za prijavu na natječaj nije potrebno dostavljati originale niti ovjerene preslike dokumentacije, uz obvezu kandidata da nakon izbora dostavi izvornike isprava. Natječajna dokumentacija neće se vraćati kandidatima.

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

Kandidatom prijavljenim na natječaj smatrat će se osoba koja podnese pravodobnu i potpunu prijavu i koja ispunjava formalne uvjete iz natječaja.

Sve kandidate koji su pravodobno dostavili potpunu prijavu sa svim priložima odnosno ispravama i ispunjavaju uvjete natječaja Povjerenstvo za procjenu i vrednovanje kandidata za zapošljavanje poziva na procjenu odnosno testiranje prema odredbama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Industrijsko-obrtničkoj školi Pula, koji je dostupan na mrežnim stranicama Škole. Ako kandidat ne pristupi procjeni odnosno testiranju smatra se da je odustao od prijave na natječaj. Poziv kandidatima na razgovor Povjerenstvo za vrednovanje kandidata objavit će na mrežnoj stranici Škole najmanje tri (3) dana prije dana određenog za procjenu odnosno testiranje.

Rezultati natječaja bit će objavljeni na mrežnoj stranici Škole u roku od osam (8) dana od dana donošenja odluke.

KLASA: 112-02/26-01/12

URBROJ: 2168-22-26-01

Pula, 10. rujna 2026.

Ravnatelj:
Dragan Radovanović, dipl.ing.

